

Mødereferat



**RANDERS
TENNISKLUB**

Møde	Bestyrelse
Dato	Onsdag den 27. januar 2021 kl. 19:00-20:25
Sted	Online
Deltagere	Hugo Bech (HB), Lars Elkjær (LE), Mikkel Krag (MK), Signe Lundgaard Christiansen (SLC), Sussie Højvang Rasmussen, (SHR), Thomas Clausen (TC)
Gæst(er)	Jørgen Nørgaard (JN)
Afbud	Carl-Erik Ullits Christensen (CUC)
Næste møde	Tirsdag den 9. februar 2021 kl. 20-21? – LE giver besked

Ad. 1: Valg af referent – forslag JN

JN valgt som referent

Ad. 2: Opsamling på seneste møde

Der var ingen hængepartier ifht. seneste møde.

Ad. 3: Økonomi – regnskab 2020, budget 2021

LE gennemgik det rundsendte materiale i hovedtal. Bestyrelsen drøftede regnskabspraksis og klubben har en god og solid økonomi.

Den nuværende situation omkring COVID-19 restriktioner mv. vil kunne påvirke driften i 2021 økonomisk. Dog ser det ud til at Indefrosne Feriepenge kan betyde et negativt driftsresultat i 2021.

Ad. 4: Padelhal projekt – orientering

HB orienterede om de indhentede tilbud og det videre arbejde ifht. etablering af padelhal mv. Der forventes snarligt et endeligt tilbud med skitser mv. som forelægges bestyrelsen og præsenteres for bestyrelsen i Arena Randers.

Det endelige forslag forelægges for klubbens medlemmer, når projektet er klart til præsentation.

HB orienterede endvidere kort om udfordringerne med den udendørs padelbane, som han og Niels Rokkjær arbejder på at finde en løsning på. Der hentes materiel i Herning i den

kommende uge og dette vil forhåbentligt kunne afhjælpe udfordringerne med belægningen.

Ad. 5: Generalforsamling 2021

Den planlagte generalforsamling måtte aflyses og ny dato er fastsat til den 8. marts. Vi håber, at det bliver muligt at gennemføre her.

Beretningen er klar med undtagelse af mindre tilføjelser.

Vedtægterne er opdateret og tilpasset de nuværende forhold.

Bestyrelsen godkendte den udsendte simplificerede kontingentmodel, som er udarbejdet for at lette administrationen og gennemsigtigheden. LE/JN laver opsætning.

Ad. 6: Medlemsstyring

JN orienterede om klubbens administrationssystem, som pt. udelukkende benyttes til booking, men rummer en lang række administrative værktøjer ifht. medlemsregistrering, kontingentopkrævning (bl.a. via PBS) mv. Der vil frem mod udendørssæsonen blive arbejdet med implementering af dette således, at arbejdet bliver mere automatiseret og lettere. Målsætningen er at vi medio marts er klar til at gøre brug af administrations-system til såvel medlemskartotek, opkrævning, etc.

Ad. 7: Seminar

Bestyrelsesseminaret er udsat til den 6.3.

Der er bl.a. lavet en markedsførings- og kommunikationsplan af SLC, som SLC opdaterer og rundsender til hele bestyrelsen snarest.

Der er en række andre bilag, som også vil ligge til grund for seminaret og vil blive sendt rundt. Bl.a. Organisationsplan, funktionsbeskrivelser ifht. ansatte, handlingsplan for RTE mv.

Bestyrelsen opfordres til at genopfriske den store medlemsundersøgelse inden seminaret.

Ad. 8: Årsplan

Kalender for sommer og årsplan var vedlagt indkaldelse – rettelser og tilføjelser sendes til JN.

Der er etableret et senior aktivitetsudvalg, hvor SHR er tovholder.

Udvalget består af SHR, HB, Tommy Jensen Bay, Martin Leerhøy og så høres Jørn Iversen om han er interesseret. SHR indkalder snarest udvalget til et møde. JN er tilknyttet som klubkoordinator.

Tennisskole skal markedsføres bredere, bl.a. ifm. skolesamarbejdet.
SLC foreslog, at der i forbindelse med Tennissportens Dag laves en event.

Ad. 9: Eventuelt

Der holdes bestyrelsesmøde forud for seminaret den 6.3.

2021.01.31 / JN